

**КАЛЕНДАРЕН ПЛАН НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ
„ОТЕЦ ПАИСИЙ-1928“ с. СЕВАР ЗА 2024г.**

Месец Януари

1. 176 г. от рождението на Христо Ботев-литературни четения.

Дата на провеждане: 05.01.2024г.

Отговорник: Н. Татарова

2. Ден на родилната помощ. Бабин ден - посветен на жените, помагали на младите булки, които са раждали.

Дата на провеждане: 19.01.2024г.

Отговорник: А. Исмаилова

Месец Февруари

1. Ден на Влюбените – мир и любов в червените сърца.

Дата на провеждане: 14.02.2024г.

Отговорник: Н. Татарова

2. Трифон Зарезан – дегустация на вина от местни винопроизводители.

Дата на провеждане: 16.02.2024г.

Отговорник: М. Кенаров

3. 151г. от гибелта на Апостола на свободата. Мултимедия и стихове.

Дата на провеждане: 19.02.2024г.

Отговорник: Н. Татарова

4. Международен ден на майчиния език. Значимостта на изучаването и използването на майчиния език.

Дата на провеждане: 21.02.2024г.

Отговорник: М. Кенаров

5. Изложба от мартеници.

Дата на провеждане: 29.02.2024г.

Отговорник: Н. Татарова

Месец Март

1. Посрещане на Баба Марта.

Дата: 01.03.2024г.

Отговорник: А. Исмаилова

2. Ден на самодееца. Музикална програма.

Дата: 01.03.2024г.

Отговорник: М. Кенаров

3. Поднасяне на венци на паметната плоча по случай Националния празник на България.

Дата на провеждане: 01.03.2024г.

Отговорник: А. Исмаилова

4. "Благодаря ти, мамо" – Международен ден на жената – празнична програма.

Дата на провеждане: 08..03.2024г.

Отговорник: М. Кенаров

5. Световен ден на поезията. Четене на стихове.

Дата на провеждане: 21.03.2024г.

Отговорник: Н. Татарова

Месец Април

1. Ден на хумора и шегата. Хумористични сценки.

Дата на провеждане: 01.04.2024г.

Отговорник: А. Исмаилова

2. Международен ден на детската книга. „Чудния свят на приказките“.

Дата на провеждане: 02.04.2024г.

Отговорник: Н. Татарова

3. Ден на здравния работник. Музикален поздрав към здравните ни работници.

Дата на провеждане: 05.04.2024г.

Отговорник: М. Кенаров

Месец Юли

1. Лятно училище по изкуства. Четене на книги и рисуване.

Дата на провеждане: през месеца

Отговорник: Н. Татарова

Месец Август

1. Обучение на желаещи по ИКТ в библиотеката.

2. Лятна работа с ученици – прожекция на мултимедия, забавни игри.

Дата на провеждане: през месеца

Отговорник: Н. Татарова

Месец Септември

1. Музикална програма по случай Първи учебен ден.

Дата на провеждане: 16.09.2024г.

Отговорник: М. Кенаров

2. Независима България – венци и цветя на паметната плоча

Дата на провеждане: 20.09.2024г.

Отговорник: М. Кенаров

Месец Октомври

1. Световен ден на музиката и поезията – забавна програма

Дата на провеждане: 01.10.2024г.

Отговорник: Н. Татарова

2. Откриване на новия творчески сезон

Дата на провеждане: 04.10.2023г.

Отговорник: М. Кенаров

Месец Ноември

1. Честване на деня на народните будители

Дата на провеждане: 01.11.2024г.

Отговорник: Н. Татарова

2. 301г. от рождението на Паисий Хилендарски

Дата на провеждане: 08.11.2024г.

Отговорник: Н. Татарова

4. Подготовка и активно участие на МФФ „Божурите“

Дата на провеждане: през месеца

Отговорник: М. Кенаров

Месец Май

1. Концерт по случай селищния празник.

Дата на провеждане: 04.05.2024г.

Отговорник: М. Кенаров

2. Ден на храбростта и българската армия. Цветя и венци пред паметната плоча.

Дата на провеждане: 06.05.2024г.

Отговорник: А. Исмаилова

3. Участие на традиционния местен обичай „Хъдрелез“.

Дата на провеждане: 06.05.2024г.

Отговорник: Н. Татарова

4. Ден на библиотекаря – час в библиотеката.

Дата на провеждане: 10.05.2024г.

Отговорник: Н. Татарова

5. Ден на българската просвета и култура. Рецитал и музикален поздрав от ученици.

Дата на провеждане: 23.05.2024г.

Отговорник: М. Кенаров

Месец Юни

1. Международен ден на детето. Празнична програма.

Дата на провеждане: 31.05.2024г.

Отговорник: Н. Татарова

2. В памет на поета-революционер Христо Ботев – стихове и мултимедия.

Дата на провеждане: 03.06.2024г.

Отговорник: А. Исмаилова

Месец Декември

1. Работилницата на дядо Коледа – изработване на украшения за елхата

Дата на провеждане: през месеца

Отговорник: Н. Татарова

2. Новогодишен празник – концертна програма

Дата на провеждане: 20.12.2024г.

Отговорник: М. Кенаров

с. Севар

Изготвил: 

/Мехмед Кенаров/

Председател: 

/Хамза Чакър/

НАСОКИ ЗА РАБОТА ПРИ НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ

„ОТЕЦ ПАИСИЙ-1928“ с. СЕВАР ЗА ТВОРЧЕСКАТА 2023г.-2024г.

Читалището е пример за устойчива културна институция, основен и стабилен фактор за осъществяване на дейности в полза на обществото и запазване на обичаите и традициите на местното население.

ОСНОВНИ ЦЕЛИ:

Утвърждаване на читалището като културен център. Обогатяване на културния живот в селото. Социална образователна и информационна дейности, достигащи до по-широк кръг потребители. Център за общуване и контакти и интеграция на различни социални общности.

ЗАДАЧИ ЗА РЕАЛИЗАЦИЯ:

Да развива и поддържа самодейни колективи. Да поддържа и обогатява общодостъпна библиотека. Да организира концерти и мероприятия и да съдейства при провеждане на традиционни местни празници и обичаи. Да съхранява и обогатява етнографска сбирка. Да предоставя компютърни и интернет услуги.

РАЗВИТИЕ НА ОСНОВНИ ЧИТАЛИЩНИ ДЕЙНОСТИ:

Периодично читалищното настоятелство да обсъжда и намира решения на текущите нужди и проблеми. Читалището да е в здрава връзка с институциите в селото.

БИБЛИОТЕЧНА ДЕЙНОСТ:

Библиотеката е място за информативност на посетителите от всяка възрастова група, развиване на интереса на младите към книгата и културата.

ЦЕЛИ:

Да обновява библиотечния фонд според интересите на своите читатели. Да предоставя адекватни информационни услуги. Да организира литературни четения във връзка с годишнини на бележити творци. За популяризиране

дейността на библиотеката да организира и провежда: седмица на детската книга, литературни състезания, четене на приказки с най-малките и др.

ХУДОЖЕСТВЕНО-ТВОРЧЕСКА ДЕЙНОСТ:

Читалището дава възможност за изява на млади таланти в областта на културата, музиката, танцовото изкуство, местни традиции и обичаи. Да вземат участие в самодейните състави или индивидуално.

КУЛТУРНО МАСОВА ДЕЙНОСТ:

Осъществяване на мероприятията от календарния план. Повишаване на художественото и музикално разнообразие и творческите постижения на съставите и индивидуалните изпълнители. Организиране и провеждане на концертни програми и местни обичаи и традиции.

ФИНАНСОВА-СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ:

Субсидираната численост на читалището е 3 щатни бройки. Да се извършва цялостна инвентаризация на имуществото и да се следи за изпълнението на новото щатно разпределение на бюджета.

ФИНАНСОВИ СРЕДСТВА НЕОБХОДИМИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА НАСОКИТЕ ПРЕЗ 2024Г.

Мероприятия от календарния план:	2 000.00лв.
Частичен ремонт:	2 500.00лв.
Отопление, ел. енергия и вода:	3 500.00лв.
Канцеларски материали и препарати за хигиена:	800.00лв.
Обща стойност:	8 800.00лв.

20.10.2023г.
с. Севар

Изготвил:.....

/М. Кенаров/

Председател:.....

/Хамза Чакър/

